



Câmara Municipal de Assis

Estado de São Paulo

Rua José Bonifácio, 1001 – CEP 19800-072 – Fone/Fax: (18) 3302-4144

Site: www.assis.sp.leg.br – e-mail: cmassis@camaraassis.sp.gov.br

Fls. 1

APROVADO

3ª Sessão Ordinária - 14/02/2024

REQUERIMENTO Nº 24/2024

Requer informações do Poder Executivo referente a ações da Secretaria Municipal de Educação

Para o bom desempenho do papel fiscalizador da Câmara Municipal, conforme preceitua o inciso II do artigo 3º, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Assis, este Vereador deve ser informado sobre todos os assuntos que são de interesse comum da sociedade assisense.

Ante o exposto, **Requeiro** à Mesa, ouvido o Plenário e atendidas as formalidades regimentais, seja oficiado ao Prefeito Municipal, Senhor **José Aparecido Fernandes**, solicitando que Sua Excelência preste a esta Casa de Leis, após consulta ao departamento competente, as seguintes informações:

- a) De quem partiu o comando para requerer assinaturas de funcionários no documento intitulado "**Termo de Responsabilidade, Confidencialidade e Sigilo**" (cópia em anexo) que foi levado até os professores?
- b) Quem foi o servidor responsável pela redação do documento intitulado "**Termo de Responsabilidade, Confidencialidade e Sigilo**"?
- c) Existe lei/portaria/resolução regulamentando a proteção de dados sigilosos dentro da Secretaria Municipal de Educação?
- d) Qual a natureza dos documentos que compõe o "material confidencial e/ou sigilosos" citados no item 3 do referido documento? Que tipo de material é esse?
- e) Qual a natureza das "*informações confidenciais*" citadas no item 4 do documento "**Termo de Responsabilidade, Confidencialidade e Sigilo**" citados no item 3 do referido documento? Que tipo de informações são essas?
- f) Qual o fundamento legal para não respeitar o princípio constitucional da publicidade ao impedir a divulgação por qualquer servidor de circulares e comunicações internas vide item 6 do referido documento?





Câmara Municipal de Assis

Estado de São Paulo

Rua José Bonifácio, 1001 – CEP 19800-072 – Fone/Fax: (18) 3302-4144

Site: www.assis.sp.leg.br – e-mail: cmassis@camaraassis.sp.gov.br

Fls. 2

g) A Secretaria Municipal de Educação mantém sigilo sobre os dados da unidade escolar relacionados aos estudantes, docentes e funcionários?

h) A quantidade de classes por escola e os dados disponíveis no Demandanet tem caráter sigiloso ou público? Qual o fundamento legal?

SALA DAS SESSÕES, em 07 de fevereiro de 2024.

FERNANDO SIRCHIA
Vereador - PDT

REQUERIMENTO Nº 24/2024 - Protocolo nº 240/2024 recebido em 08/02/2024 15:21:32 - Esta é uma cópia do original assinado digitalmente por Fernando Pereira Sirchia Júnior. Para validar o documento, leia o código QR ou acesse https://sapt.assis.sp.leg.br/conferir_assinatura e informe o código 32BA-4D9A-ADFD-2C34.





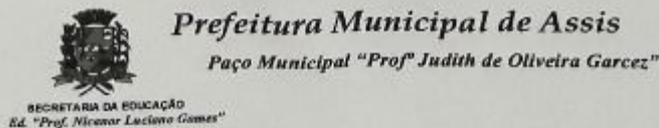
Câmara Municipal de Assis

Estado de São Paulo

Rua José Bonifácio, 1001 – CEP 19800-072 – Fone/Fax: (18) 3302-4144

Site: www.assis.sp.leg.br – e-mail: cmassis@camaraassis.sp.gov.br

Fls. 3



TERMO DE RESPONSABILIDADE, CONFIDENCIALIDADE E SIGILO

Eu, _____, RG nº _____, CPF nº _____, ocupante do cargo/função de _____ assumo o compromisso de manter confidencialidade e sigilo sobre todas as informações técnicas recebidas nas orientações e outras relacionadas ao uso do sistema de gestão educacional adotado pela Secretária Municipal da Educação, bem como: a utilização das redes de comunicação e interação com dados da unidade, dos estudantes, das famílias e documentos circulares, comunicados desenvolvidos nas dependências da unidade escolar e da SME.

Por este Termo de Responsabilidade, Confidencialidade e Sigilo, comprometo-me a não:

1. Efetuar ou divulgar gravação, imagem ou cópia de documentação, análise de resultados e dados oficiais a que tiver acesso sem a autorização por escrito do chefe imediato;
2. Efetuar nenhuma gravação ou cópia da documentação confidencial a que tiver acesso;
3. Apropriar-me de material confidencial e/ou sigiloso que venha a ser disponibilizado;
4. Repassar o conhecimento das informações confidenciais, responsabilizando-me por todas as pessoas que vierem a ter acesso às informações, por meu intermédio, e obrigando-me, assim, a ressarcir a ocorrência de qualquer dano e/ou prejuízo oriundo de uma eventual quebra de sigilo das informações fornecidas;
5. Divulgar relatórios de atividades da instituição ou de qualquer órgão interno, enquanto não tomados públicos;
6. Divulgar as circulares e comunicações internas;
7. Divulgar quaisquer processos ou documentos classificados como restrito ou confidencial pela SME ou pela Unidade Escolar

Neste Termo, as seguintes expressões serão assim definidas:

Informação Confidencial significará toda informação revelada sob a forma escrita, verbal ou por quaisquer outros meios.

Informação Confidencial inclui, mas não se limita, à informação sobre as questões relativas às orientações técnicas, pedagógicas, aos dados da unidade escolar relacionados aos estudantes, docentes e funcionários, bem como as circulares internas via unidade escolar e ou Secretaria Municipal da Educação.

Pelo não cumprimento do presente Termo de Confidencialidade e Sigilo, fica o abaixo assinado ciente de todas as sanções judiciais que poderão advir.

Nome Completo: _____

Assinatura: _____, local: _____, data: ____/____/____

