



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASSIS

Paço Municipal "Profª Judith de Oliveira Garcez"

Secretaria Municipal de Governo e Negócios Jurídicos

CÂMARA MUNICIPAL DE ASSIS
PROTOCOLO DE RECEBIMENTO DE DOCUMENTOS
Número: 0563.....Data: 24/07/2002
Horário: 1:00.....
.....
Responsável

LEI Nº 4.210 DE 19 DE JULHO DE 2002.

Projeto de Lei nº 041/2002. Autoria: Prefeito Municipal Carlos Ângelo Nóbile

Dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o Exercício Financeiro de 2.003 e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ASSIS:

Faço saber que a Câmara Municipal de Assis aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Artigo 1º - Ficam estabelecidas, para a elaboração do Orçamento do Município, relativo ao exercício de 2003, as Diretrizes Gerais de que trata este Capítulo, os princípios estabelecidos na Constituição Federal, na Constituição Estadual no que couber, na Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1.964, na Lei de Responsabilidade Fiscal e na Lei Orgânica do Município.

Artigo 2º - A estrutura orçamentária que servirá de base para a elaboração dos orçamentos – programas para os próximos exercícios deverá obedecer a disposição constante do Anexo I, que faz parte integrante desta Lei.

Artigo 3º - As unidades orçamentárias, quando da elaboração de suas propostas parciais, deverão atender a estrutura orçamentária e as determinações emanadas pelos setores competentes da área.

Artigo 4º - A proposta orçamentária, não conterà dispositivo estranho à previsão da receita e à fixação da despesa, face à Constituição e à Lei de Responsabilidade Fiscal, e atenderá a um processo de planejamento permanente, à descentralização, à participação comunitária, conterà "reserva de contingência", identificado pelo código 99999999, em montante equivalente, e compreenderá a 0,10% (zero vírgula dez por cento), e 0,10% (zero vírgula dez por cento) para despesas consideradas irrelevantes, da Receita Corrente Líquida, dela farão parte:

1º - O orçamento fiscal referente aos Poderes Executivo e Legislativo Municipais, seus fundos e entidades das Administrações direta e indireta, inclusive fundações mantidas pelo Poder Público Municipal;

2º - O orçamento da seguridade social, abrangendo todas as entidades de saúde, previdência e assistência social;

3º - O Poder Legislativo encaminhará ao Poder Executivo, sua proposta parcial até 30 de agosto, de conformidade com a Emenda Constitucional nº 25/2000.

Artigo 5º A Lei Orçamentária dispensará, na fixação da despesa e na estimativa da receita, atenção aos princípios de:

I – Prioridade de investimentos nas áreas de educação, saúde, assistência social, planejamento;

II – Austeridade na gestão dos recursos públicos;

III – Modernização da ação governamental;

IV – Princípio do equilíbrio orçamentário, tanto na previsão, como na execução orçamentária.

CAPÍTULO II DAS METAS FISCAIS

Artigo 6º - A proposta orçamentária anual atenderá às diretrizes gerais e aos princípios de unidade, universalidade e anualidade, não podendo o montante das despesas fixadas exceder a previsão da receita para o exercício.

Artigo 7º - As receitas e as despesas serão estimadas, tomando-se por base o índice de inflação apurado nos últimos doze meses, a tendência e o comportamento da arrecadação municipal mês a mês, tendo em vista, principalmente, os reflexos dos planos de estabilização econômica editados pelo governo federal, na conformidade do Anexo II, que dispõe sobre as Metas Fiscais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASSIS

Paço Municipal "Profª Judith de Oliveira Garcez"
Secretaria Municipal de Governo e Negócios Jurídicos

§ 1º - Na estimativa das receitas deverão ser consideradas, ainda, as modificações da legislação tributária.

§ 2º - As taxas de polícia administrativa e de serviços públicos deverão remunerar a atividade municipal, de maneira a equilibrar as respectivas despesas.

§ 3º - Os tributos, inscritos em dívida ativa, serão corrigidos monetariamente, segundo a variação estabelecida pela variação do IPCA-E – Índice de Preço ao Consumidor Ampliado Especial.

§ 4º - Nenhum compromisso será assumido sem que exista dotação orçamentária, e recursos financeiros previsto na programação de desembolso, e a inscrição de Restos a Pagar estará limitada ao montante das disponibilidades de caixa, conforme preceito da Lei de Responsabilidade Fiscal.

Artigo 8º -

O Poder Executivo está autorizado, nos termos da Constituição Federal, a:

- I – Realizar operações de crédito por antecipação da receita, nos termos da legislação em vigor;
- II – Realizar operações de crédito até o limite estabelecido pela legislação em vigor;
- III – Abrir créditos adicionais suplementares até o limite de 30% (trinta por cento) do orçamento das despesas, nos termos da legislação vigente;
- IV – Transpor, remanejar ou transferir recursos, dentro de uma mesma categoria de programação, sem prévia autorização legislativa, nos termos do inciso IV, do artigo 167, da Constituição Federal;
- V – Contingenciar parte das dotações, quando a evolução da receita comprometer os resultados previstos.

Artigo 9º -

Não sendo devolvido o autógrafo da lei orçamentária até o início do exercício de 2.003, ao Poder Executivo, este fica autorizado a realizar a proposta orçamentária, até a sua aprovação a remessa pelo Poder Legislativo, na base de 1/12 (um doze avos) em cada mês.

Parágrafo Único - Para atender o disposto na Lei de Responsabilidade Fiscal, o Poder Executivo se incumbirá do seguinte:

- I – Estabelecer Programação Financeira e o Cronograma de execução mensal desembolso;
- II – Publicar até 30 dias após o encerramento do bimestre, relatório resumido da execução orçamentária, verificando o alcance das metas, e se não atingidas deverá realizar cortes de dotações da Prefeitura;
- III – A cada quatro meses, o Poder Executivo e Legislativo emitirão ao final de cada quadrimestre, Relatório de Gestão Fiscal, avaliando o cumprimento das Metas Fiscais, em audiência pública, perante a Câmara Municipal;
- IV – Os Planos, L.D.O., Orçamentos, prestação de Contas, parecer do T.C.E. serão amplamente divulgados, inclusive na Internet, e ficará à disposição da comunidade.
- V – O desembolso dos recursos financeiros consignados à Câmara Municipal, será feito até o dia 20 de cada mês, sob a forma de duodécimos, ou de comum acordo entre os Poderes.

CAPÍTULO III DO ORÇAMENTO FISCAL

Artigo 10 -

O Orçamento fiscal abrangerá os Poderes Executivo e Legislativo, e as entidades das Administrações direta e indireta, e será elaborado de conformidade com a Portaria nº 42 do Ministério do Orçamento e Gestão.

Artigo 11 -

As despesas com pessoal e encargos não poderão ter acréscimo real em relação aos créditos correspondentes, e os aumentos para o próximo exercício ficarão condicionados à existência de recursos, expressa autorização legislativa, e às disposições emitidas no artigo 169 da Constituição Federal, e no artigo 38 do ato das Disposições Constitucionais Transitórias, não podendo exceder o limite de 54% ao Executivo e 6% ao Legislativo da Receita Corrente Líquida.

Artigo 12 -

Na elaboração da proposta orçamentária serão atendidos preferencialmente os Programas constantes do Anexo III que faz parte integrante desta Lei, podendo na medida das necessidades, serem elencados novos programas, desde que financiados com recursos próprios ou de outras esferas do governo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASSIS

Paço Municipal "Profª Judith de Oliveira Garcez"

Secretaria Municipal de Governo e Negócios Jurídicos

Artigo 13 - As despesas totais com Pessoal não ultrapassarão em percentual de Receita Corrente Líquida, a despesa verificada no exercício de 1.999, acrescida de até 10%, se esta for inferior aos limites definidos na forma do artigo 20 da Lei de Responsabilidade Fiscal.

Parágrafo Único-As despesas com serviços de terceiros não poderá exceder ao percentual da receita corrente líquida do exercício anterior (art. 72 da LRF).

Artigo 14 - As propostas de subvenções sociais, para suplementação financeira das Entidades de fins social, educacional e da saúde, serão fixadas pelos respectivos Conselhos Municipais, em função da dotação que for consignada no Orçamento, dependerá de autorização Legislativa através de lei específica.

Artigo 15 - O município aplicará, no mínimo de 25% (vinte e cinco por cento) das receitas resultantes de impostos na manutenção e desenvolvimento do ensino, nos termos do artigo 212 da Constituição Federal, e 15% na saúde conforme legislação vigente.

Artigo 16 - O Município manterá:

- 1 – Convênios com: Banco do Povo, Corpo de Bombeiro, Tiro de Guerra 02-046 e Delegacia e Junta do Serviço Militar;
- 2 – Auxílio financeiro a Corporação Musical Santa Cecília, Liga Assisense de Esportes, Associação Florestal Flora Vale – Broto Verde, Ascabama – Assoc. Cult. A.B.M.M.I. Juvenil, Adefa – Assoc. dos Deficientes Físicos de Assis;
- 3 – XVI Ficar;
- 4 – Programas Educacional, Assistencial e de Saúde;
- 5 – Campanhas de marketing com distribuições de prêmios procurando atrair os contribuintes para o recolhimento de seus tributos.

Artigo 17 - As dívidas resultantes de levantamentos fiscais, relativo ao INSS, serão amortizadas de acordo com o parcelamento que for celebrado entre INSS e PMA.

Artigo 18 - A proposta orçamentária, que o Poder Executivo encaminhar ao Poder Legislativo até o dia 30 de setembro, compor-se-á de:

- I – Mensagem;
- II – Projeto de Lei Orçamentária;
- III – Tabelas explicativas das receitas e despesas dos três últimos exercícios.

Artigo 19 - Integrarão à Lei Orçamentária anual:

- I – Sumário geral da receita por fontes e da despesa por funções de governo;
- II – Tabela explicativa da evolução das receitas e despesas, por categorias econômicas;
- III – Demonstrativo das receitas e despesas, segundo as categorias econômicas;
- IV – Anexos da Lei 4.320, de 17 de março de 1.964.

Artigo 20 - O Poder Executivo enviará até 30 de setembro, o Projeto de Lei Orçamentária à Câmara Municipal, que o apreciará até o final da Sessão Legislativa, devolvendo-o, a seguir para sanção, e os Programas apurados pela Câmara Municipal necessariamente farão parte do orçamento.

Artigo 21 - Durante a elaboração do Projeto Orçamentário Anual, a Prefeitura realizará Audiências Públicas, para apresentação e discussão com a população sobre a proposta orçamentária para o exercício de 2002.

Parágrafo Único- As Audiências Públicas poderão ser realizadas em Auditórios Públicos, Comunitários, Escolas do Município ou espaços afins, sendo permitida a entrada de todos os munícipes interessados, aos quais será franqueada palavra para apresentação das sugestões ao Poder Executivo, para elaboração da proposta orçamentária.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASSIS

Paço Municipal "Profª Judith de Oliveira Garcez"
Secretaria Municipal de Governo e Negócios Jurídicos

CAPÍTULO IV DOS ORÇAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

Artigo 22 - Constarão da proposta orçamentária do Município, demonstrativos discriminando a totalidade das receitas e das despesas da Autarquia Municipal de Esportes de Assis e da Fundação Assisense de Cultura – FAC.

Artigo 23 - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Assis, em 19 de julho de 2002

CARLOS ÂNGELO NÓBILE
Prefeito Municipal

EDGARD PEREIRA LIMA

Secretário Municipal de Governo e Negócios Jurídicos

Publicado na Secretaria Municipal de Governo e Negócios Jurídicos, em 19 de julho de 2002.

EDGARD PEREIRA LIMA

Secretário Municipal de Governo e Negócios Jurídicos



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASSIS

Paço Municipal "Profª Judith de Oliveira Garcez"
Secretaria Municipal de Governo e Negócios Jurídicos

ANEXO I ESTRUTURA ORÇAMENTÁRIA

ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	ESPECIFICAÇÃO
01		PODER LEGISLATIVO
	01.01	Câmara Municipal
02		PODER EXECUTIVO
	02.01	Diretoria de Gabinete
	02.02	Departamento de Imprensa e Divulgação
03		SECRETARIA MUNIC.DE GOVERNO E NEGÓCIOS JURÍDICOS
	03.01	Gabinete do Secretario
	03.02	Departamento de Administração
	03.03	Departamento de Recursos Humanos
	03.04	Departamento de Informática
	03.05	Departamento Jurídico
04		SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
	04.01	Gabinete do Secretario
	04.02	Departamento de Material e Patrimônio
	04.03	Departamento de Receitas
	04.04	Departamento de Orçamento, Finanças e Contabilidade
	04.05	Departamento de Informações Técnico Cadastrais
	04.06	Encargos Gerais do Município
	04.07	Departamento de Comunicação Interna
05		SECRETARIA MUNIC.DE PLANEJAMENTO OBRAS E SERVIÇOS
	05.01	Gabinete do Secretario
	05.02	Depto. Agric. Abast. e Meio Ambiente
	05.03	Departamento de Obras
	05.04	Depto. Planej. e Serviços Públicos
	05.05	Departamento de Apoio e Manutenção
	05.06	Departamento de Controle Urbano
	05.07	Departamento de Transito
06		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
	06.01	Gabinete do Secretário
	06.02	Depart. De Ensino Profis., Supletivo e Programas Especiais
	06.03	Departamento de Ensino Infantil
	06.04	Departamento de Ensino Fundamental
07		SECRETARIA MUNIC.DE INDUSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO
	07.01	Gabinete do Secretario
08		SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
	08.01	Fundo Municipal de Assistência Social
	08.02	Fundo Municipal da Criança e do Adolescente
09		SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
	09.01	Fundo Municipal de Saúde
10		FUNDAÇÃO ASSISENSE DE CULTURA "JOSHEY LEÃO"
	10.01	Administração, Biblioteca e Cinema
	10.02	Teatro, Semearte e Semear
	10.03	Mapa, Maha, Casa de Taipa e Ferroviário
11		AUTARQUIA MUNICIPAL DE ESPORTES DE ASSIS
	11.01	Educação Física e Desportos



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASSIS

Paço Municipal "Profª Judith de Oliveira Garcez"
Secretaria Municipal de Governo e Negócios Jurídicos

ANEXO II DAS METAS FISCAIS

Compatibilizar as despesas ao efetivo comportamento das receitas, atendendo ao princípio do equilíbrio orçamentário. Só gastar o que se arrecadar. O valor demonstrado como reserva de contingência será destinado ao pagamento de despesas emergenciais.

A) Das receitas por categorias econômicas

DISCRIMINAÇÃO	2.003	2.004	2.005
Receitas Correntes.....	58.000.000,00	61.000.000,00	64.000.000,00
Total das Receitas Correntes.....	58.000.000,00	61.000.000,00	64.000.000,00
Receitas de Capital.....	0,00	0,00	0,00
Total das Receitas de Capital.....	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS	58.000.000,00	61.000.000,00	64.000.000,00

B) Das despesas por categorias econômicas

DISCRIMINAÇÃO	2.003	2.004	2.005
Despesas Correntes.....	55.000.000,00	48.846.280,00	50.433.786,25
Total das Despesas Correntes.....	55.000.000,00	48.846.280,00	50.433.786,25
Despesas de Capital.....	3.000.000,00	3.923.500,00	4.051.013,75
Total das Despesas de Capital.....	3.000.000,00	3.923.500,00	4.051.013,75
TOTAL DAS DESPESAS.....	58.000.000,00	52.769.780,00	54.484.800,00
R E S U M O			
Receita.....	58.000.000,00	61.000.000,00	64.000.000,00
Despesa.....	57.942.000,00	61.000.000,00	64.000.000,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA.....	58.000,00	0,00	0,00

DISCRIMINAÇÃO	2.003	2.004	2.005
DÍVIDA PÚBLICA	% REDUÇÃO RCL	% REDUÇÃO RCL	% REDUÇÃO RCL
DÍVIDA FUNDADA			
A - Parcelamento do INSS/FGTS	0,25%	0,25%	0,25%
B - Precatórios	0,20%	0,00%	0,00%
TOTAL REDUÇÃO EM % /RECEITA LÍQUIDA REAL	0,45%	0,25%	0,25%



PREFEITURA MUNICIPAL DE ASSIS

Paço Municipal "Profª Judith de Oliveira Garcez"
Secretaria Municipal de Governo e Negócios Jurídicos

II – DÍVIDA FLUTUANTE	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA REDUÇÃO EM % /RECEITA LÍQUIDA REAL	0,00	0,00	0,00
TOTAL REDUÇÃO DÍVIDA PÚBLICA/RC.LIQ.REAL	261.000,00	152.500,00	160.000,00

* RCL – Receita Corrente Líquida

D – PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2.003	2.004	2.005
I – Elevar o resultado do Ativo Real Líquido do Balanço Patrimonial para.....	25,00%	20,00%	20,00%
E – DEMONSTRATIVO DAS METAS ANUAIS – MEMÓRIA E METODOLOGIA			
I – MEMÓRIA DE CÁLCULO	2.003	2.004	2.005
A – Receitas	58.000.000,00	61.000.000,00	64.000.000,00
B – Despesas	58.000.000,00	61.000.000,00	64.000.000,00
C – Dívida Pública	261.000,00	152.500,00	160.000,00
D – Patrimônio Líquido	22.031.046,64	26.437.255,97	31.724.707,16
II – METODOLOGIA DE CÁLCULO			
A – Receitas	5,45%	5,17%	4,92%
B – Despesas	5,45%	5,17%	4,92%
C – Dívida Pública	0,45%	0,94%	0,94%
D – Patrimônio Líquido	25,00%	20,00%	20,00%

III – COMPARATIVO DOS TRES EXERCÍCIOS ANTERIORES

ITENS	2.000			2.001			2.002 (*)		
	FIXADA	EXECUTADO	%	FIXADA	EXECUTADO	%	FIXADA	EXECUTADO	%
RECEITA	40.300.000,00	45.619.026,59	+ 13,20%	48.327.250,00	52.071.746,33	+ 7,75%	52.156.120,00	15.059.810,37	- 28,87%
DESPESAS	40.300.000,00	44.153.817,80	+ 9,57%	48.327.250,00	50.873.475,62	+ 5,27%	52.156.120,00	17.273.212,25	- 33,12%
DÍVIDA PÚBLICA	3.789.457,72	477.563,18	- 12,61%	3.517.655,71	539.179,69	- 15,33%	2.978.476,02	22.632,58	- 0,76%
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	7.778.757,96	11.950.934,36	+ 53,64	11.950.934,36	17.624.837,31	+ 47,48%	17.624.837,31	429.812,76	- 2,44%

(*) Valores lançados até 31/03/2002



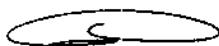
PREFEITURA MUNICIPAL DE ASSIS

Paço Municipal "Profª Judith de Oliveira Garcez"
Secretaria Municipal de Governo e Negócios Jurídicos

F – RISCOS FISCAIS – OCORRÊNCIAS		AÇÃO	
Passivos Contingentes e Outros Riscos	2.003	2.004	2.005
A – Situações não previstas	0,10%	0,10%	0,10%

**ANEXO III
PLANO PLURIANUAL
PERÍODO 2002 A 2005**

01 – CÂMARA MUNICIPAL		
001	Aquisição de Programas e Equipamentos de Informática	Dar continuidade ao processo de informatização Meta Prevista: Aquisição de 08 (oito) computadores, 04 (quatro) impressoras e softwares.
002	Iniciar Processo de Digitalização de documentos	Armazenamento de documentos em módulo digital, viabilizando acesso imediato às informações, em consulta local e pela Internet. Meta Prevista: Contratação de empresa especializada em digitalização para preparação e filtração de documentos a serem armazenados em Compact Disc.
003	Aquisição de veículos automotores	Proporcionar mais segurança em viagens a serviço do município. Meta Prevista: Aquisição de 01 (um) veículo
004	Aquisição de linhas telefônicas e Aparelho PAB	Substituir o sistema obsoleto objetivando melhorar o atendimento telefônico interno e externo Meta Prevista: 01 (uma Central PABX, equipada para 06 linha e 30 ramais, contendo um terminal inteligente, placa de identificador de chamadas, cabo de bilhetagem p/ controle de ligações
005	Aquisição de máquinas copiadoras	Otimizar os serviços legislativos, proporcionando alto desempenho e produtividade Meta Prevista: Aquisição de 02 (duas) máquinas xerográficas.
006	Reforma e ampliação do prédio da Câmara	Assegurar melhores condições física Meta Prevista: construção de área de serviços, no prolongamento da ampliação da garagem, que servirá de base para construção de salas no pavimento superior para instalação de biblioteca e arquivo de documentos. Construção de uma guarita para assegurar melhor controle de entrada e saída e saída de veículos no recinto da Câmara.
007	Aquisição e instalação de um elevador	Facilitar o acesso de pessoas portadoras de deficiência, especialmente paraplégicos, ao pavimento superior do prédio da Câmara. Meta Prevista: equipamento com capacidade para três passageiros ou 210Kg, especialmente para uso de deficientes físico.
008	Aquisição de circuito fechado de TV	Otimizar o serviço de segurança no prédio da Câmara Municipal. Meta Prevista: aquisição de 02 (duas) câmeras e 02 (dois) aparelhos de televisão.
010	Aquisição de mobiliários para dependências do prédio da Câmara	Oferecer suporte ao novo projeto de ampliação e construção de salas no prédio da Câmara. Meta Prevista: estantes, mesas, cadeiras para biblioteca e estantes para arquivo de documentos.
011	Aquisição de livros.	Atualizar a biblioteca jurídica para análise estudo oferecendo material de suporte aos vereadores e funcionários. Meta prevista: Aquisição de livros jurídicos e administrativos, bem como assinatura de jornais e revistas.
017	Aquisição, instalação e manutenção do sistema de ar condicionado para o plenário da Câmara Municipal	Propiciar um ambiente agradável durante os trabalhos legislativos. Meta prevista: sistema de Ar Condicionado Central, de expansão direta, numa área de 234m ² , para aproximadamente 150 pessoas.
019	Realização de Sessões Itinerantes e Sessões Solenes.	Visando dar maior proximidade da Câmara Municipal à população através de sessões fora do prédio da Câmara Municipal. Meta Prevista: Aquisição de equipamentos para realização de sessões fora do prédio da Câmara Municipal.

02 – PODER EXECUTIVO		
Nº	PROGRAMA	OBJETIVOS E METAS
021	Aquisição de Programas e Equipamentos de Informática	Informatização do Sistema de Controle de Procedimentos Administrativos Meta Prevista: Informatização do Sistema de Atendimento e Demandas do Gabinete (3 unidades)
022	Aquisição de Veículos Automotores	Modernizar o Sistema de Transporte com segurança em viagens e serviços Meta Prevista: Aquisição de 2 veículos
023	Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes	Otimizar os Serviços de Gabinete e de Assesores de Governo e Serviços de Atendimento aos Municípios Meta Prevista: Aquisição de poltronas, móveis e Ar condicionado
024	Substituição do revestimento do piso das salas do Gabinete	Higienização e decoração do Gabinete
025	Construção e reforma de banheiros	Regularização de serviços de sanitários
026	Aquisição de equipamento de copa	Melhoria do atendimento Meta Prevista: Aquisição de geladeira e fogão
027	Modernização do sistema de iluminação	Tornar a iluminação mais adequada para o ambiente
028	Reforma de salas e pintura dos diversos ambientes	Funcionalidade dos serviços e racionalidade no atendimento à população
031	Criação e instalação da Secretaria Municipal de Agricultura, abastecimento e Meio Ambiente	Meta: Transformar o Departamento de Agricultura para Secretaria com autonomia para solução dos problemas de agricultura, abastecimento, e meio ambiente.
03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E NEGÓCIOS JURÍDICOS		
032	Aquisição de Livros	Atualização da Biblioteca Jurídica, para consulta e estudos Meta Prevista: Aquisição de livros jurídicos, Assinaturas de Revistas e Aquisição de Livros Administrativos
033	Aquisição de Programas e Equipamentos de Informática	Informatização da Secretaria, objetivando a implantação de sistema de arquivo informatizado, utilizando novas mídias, tais como CD-ROM Implantação do ponto eletrônico junto ao Departamento de Recursos Humanos, visando otimização, rapidez e exatidão no controle de frequência dos funcionários; Gerenciamento eletrônico de processos contencioso e judiciais, visando o acompanhamento de forma ágil e precisa; Informatização total da Biblioteca Jurídica. Meta Prevista: Aquisição de 10 computadores Pentium, com impressora, 01 Kit multimídia, 01 software FOLIO VIEWS, 01 scanner de mesa, com recurso ICR, Instalação da Rede, e fazer parceria com a FEMA para implantação do sistema de arquivo informatizado - 02 gravadores de CD para backup de todos os arquivos da administração.
034	Aquisição de Veículo Automotor	Propiciar mais segurança em viagens a serviço do Município. Meta Prevista: Aquisição de 1 (um) veículo
035	Aquisição de Central e Linhas Telefônicas	Otimizar a comunicação telefônica, interna e externa. Meta prevista: Aquisição de central e linhas telefônicas, Aquisição de um tarifador automático e equipamento para atendimento automático.
036	Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes	Equipar as Unidades Administrativas com móveis e equipamentos de trabalho, tornando-as mais eficientes. Meta prevista: Aquisição de: 6 armários de aço para pasta suspensa, 6 cadeiras estofadas, 3 cadeiras estofadas giratórias e 8 mesas completas para computador.
037	Aquisição de Cesta Básica	Garantir aos Servidores Municipais e Funcionários de baixa renda, o atendimento de suas necessidades e suas famílias, conforme consta nos termos do Artigo 125 da LOMA, combinado com IV, Artigo 7º- da Constituição Federal.
038	Vale transporte aos funcionários	Proporcionar locomoção a todos os funcionários Municipais gratuitamente, melhorando assim suas condições de trabalho.

040	Efetivação do plano de Carreira	Propiciar a valorização do funcionário Municipal. Metas Previstas: Retomar ao Plano de Carreira, pois a Administração anterior deixou de executá-lo, com o objetivo de valorização de apenas alguns funcionários, descumprindo o princípio da Constituição Federal de Isonomia.
041	Efetivação da Seguridade Social	Através de novas metodologias, visando a sua real continuidade, a Seguridade será implantada para os funcionários municipais. Metas prevista: Assegurar aposentadoria dos Servidores Municipais através do cumprimento à Lei nº 2.890/91 no que trata da Seguridade Social.
042	Substituição do revestimento do piso das salas da Secretaria Municipal de Governo e Negócios Jurídicos	Higienização do ambiente e redução da eletricidade estática que prejudicam o bom funcionamento dos computadores. Meta prevista: Colocação de 136 m ² de piso emborrachado.
043	Reestruturação do Arquivo Morto	Realocar o Arquivo Morto, reorganizando-o, facilitando e agilizando o acesso aos documentos. Meta Prevista: Podendo estes trabalhos serem feitos através de parceria com Universidades públicas ou Fundações Municipais.
044	Aquisição e recuperação de Equipamentos de Microfilmagem	Meta prevista: Aquisição de 01 (um) duplicador de filmes; Revisão completa do leitor de microfilme e filmadora.
045	Redimensionamento do sistema de iluminação das salas.	Tornar a iluminação mais adequada para o ambiente e para as atividades a serem executadas. Meta prevista: Aumentar a quantidade de lâmpadas fluorescentes nas salas da Secretaria.
046	Aquisição de materiais e equipamentos de encadernação e impressora off set, aquisição de equipamento de informática para realização da arte gráfica.	Reativar a Gráfica Municipal, paralisada pela Administração anterior. Meta prevista: Aquisição de 01 prensa para encadernação, 01 gravadora para personalização, 01 grampeador de pé e 01 software gráfico.
049	Aquisição de um veículo com equipamento de som completo.	Atender a demanda volante. Meta prevista: Aquisição de: 01 veículo automotor (tipo Kombi), 01 amplificador de 1000 Watts, 02 microfones e 08 caixas de som.
052	Implantação do Sistema de Geoprocessamento	Otimização Administrativa, promovendo a interação entre os vários órgãos e secretarias municipais. Meta prevista: Aquisição de: 2 computadores, Software específico, Plotter A0, Scanner e acessórios afins.
04 - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA		
053	Remodelação da Área de Atendimento ao Público	Remodelar a área de atendimento ao público dos Departamentos de Tributação, Cadastro e Tesouraria. Meta Prevista: Adquirir mobiliários e equipamentos para melhor atender os Municípios
058	Aquisição de Equipamentos e Mobiliários	Os mobiliários e equipamentos desta Secretaria estão em estado precário precisando serem trocados. Meta Prevista: Aquisição de 01 aparelho Fax, 02 leitor de micro filme, 10 mesas, 20 cadeiras giratórias c/rodas, 05 ventiladores de teto, 04 arquivos de aço c/04 gavetas, e 15 rack p/micro e impressora.
060	Amortização da Dívida Pública	Amortização de financiamento e pagamentos de dívidas fundada interna.
05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, OBRAS E SERVIÇOS		
061	Aquisição de veículos automotores leves	A frota da Secretaria não atende satisfatoriamente todas as áreas do município, acarretando prejuízos a administração e população. Meta Prevista: Melhorar a frota para atender com maior eficiência a demanda de serviços junto à população, com a aquisição de novos veículos.
062	Aquisição de equipamentos de Informática	O sistema de informática ainda não atende satisfatoriamente todas as unidades da administração, principalmente pela implantação do Geoprocessamento. Meta Prevista: readequar a informatização de toda a Secretaria Municipal para melhor atender aos usuários e agilizar os serviços internos.
063	Reforma e ampliação de próprios municipais	O município possui diversos próprios que apresentam necessidades de ampliação, adequação ou serviços de reparos e conservação. Meta Prevista: Oferecer melhores condições de atendimento nos serviços através de ampliação e ou reforma do espaço físico.




064	Construção de rampas de acesso aos portadores de deficiências físicas em prédios públicos municipais.	Garantir o acesso de pessoas portadoras de deficiência física aos prédios públicos como garante a Lei Orgânica do Município. Meta Prevista: Construção de rampas e remoção de obstáculos que impeçam ou dificultem o acesso às pessoas portadoras de deficiência física em todos os prédios municipais.
065	Construção de muros e calçadas.	O município possui hoje diversos próprios que abrigam os serviços de atendimento da população localizados no perímetro urbano e que muitos deles não são dotados dessa melhoria. Meta Prevista: Preocupados com a segurança dos pedestres, pretende-se no transcorrer dos próximos exercícios, dotar esses próprios com essa melhoria.
066	Reforma do Terminal Rodoviário de Passageiros	O terminal necessita de uma reforma ampla (cobertura, piso, sanitários, iluminação, sinalização, estacionamento e áreas externas) Meta Prevista: Executar no próximo exercício, uma reforma geral para dotar o terminal (principal porta de entrada da cidade) para melhoria do conforto dos usuários.
068	Aquisição de uniformes e E.P.I.s para funcionários.	Para o quadro de servidores municipais, inexistente atualmente o fornecimento de uniformes pela municipalidade, bem como há falta de E.P.I.s para os funcionários. Meta Prevista: Melhorar as condições de higiene e segurança no trabalho.
069	Implantação de plano de treinamento para funcionários.	Investir no funcionário dando-lhe treinamento adequado visando maior produtividade. Meta Prevista: Adequação de uma sala existente para implantação do plano de treinamento de funcionário com todos os recursos áudio-visuais.
070	Implantação de refeitório para funcionários.	Os funcionários da Secretaria de Planejamento, Obras e Serviços não têm refeitório onde ele possa tomar suas refeições adequadamente. Meta Prevista: Otimizar os custos operacionais e melhorar a qualidade de atendimento ao funcionário.
071	Implantação de plano de manutenção geral da frota de veículos da Secretaria.	Na gestão passada nada foi implantado com relação a manutenção da frota. Meta Prevista: Executar a manutenção preventiva de toda a frota da Secretaria, visando com isso proporcionar uma economia substancial nesse setor.
072	Construção de alambrado em quadra de esportes.	Proporcionar melhores condições aos usuários. Meta Prevista: Construção de alambrados nas quadras: BNH, Parque Buracão e Parque das Acácias.
073	Implantação do Projeto "Grande Lago"	Busca Desenvolver um pólo turístico em Assis, além de equacionar o problema de abastecimento de água até o ano 2050
074	Cobertura das mesas de pequenos jogos, na Praça Prudenciana.	Melhorar as condições da prática dos pequenos jogos de mesa, para lazer dos idosos na Vila Prudenciana e adjacência.
075	Construção de Concha Acústica na Praça da Prudenciana	Implantar equipamentos em áreas públicas para melhor atender a população em arte e lazer.
076	Reforma e Pintura do Paço	Reformar o prédio do paço Municipal. Meta Prevista: Reformar, pintar, lixar tacos etc.
077	Plano cartográfico.	Os mapas cartográficos existentes necessitam constantemente de atualização. Meta Prevista: Manter os mapas cartográficos existentes da zona rural e urbana atualizados.
078	Aquisição de veículo motocicleta.	Proporcionar maior agilidade de revisão cadastral dos imóveis situados no perímetro urbano do Município, visando basicamente uma tributação mais justa e conseqüente melhoria na arrecadação. Meta Prevista: Aquisição de 05 motocicletas
079	Programa de Toponímia	Organizar a denominação de vias públicas e a numeração das residências e estabelecimentos diversos. Meta Prevista: Executar o programa de correção e atualização de nomes de vias públicas e numeração de imóveis.
080	Convênio e intercâmbios com instituições públicas e privadas.	O município necessita constantemente de apoio logístico de instituições públicas e privadas na busca de soluções para os problemas locais. Meta Prevista: Apoio aos programas de planejamento urbano, visando a manutenção do Plano Diretor.

082	Melhoria na estrutura do Parque Ecológico "João Domingos Coelho".	Proporcionar melhores condições aos usuários. Meta Prevista: Execução de cobertura nas quadras existentes, construção de salão para atividades pedagógicas e culturais, construção de mini lago, mirante e complementação da pista de "Cooper".
083	Aquisição, locação ou desapropriação de várias áreas para construção de campos de futebol.	No município há uma grande falta de campos de futebol, o que obriga os times de futebol a deslocarem-se à outras cidades.
084	Construção de cobertura para a quadra de esportes da Praça da Vila Prudenciana.	Melhorar as condições da prática de esportes dos moradores daquele bairro, que só tem aquela quadra como área de lazer.
085	Construção de um conjunto poliesportivo no Bairro Irmã Catarina (CECAP).	O conjunto poliesportivo naquele bairro daria muito mais condições de lazer aos moradores daquele populoso bairro.
087	Construção de pistas de atletismo.	Não existem pistas de atletismo adequadas com acabamento emborrachado para atender atletas com muita qualidade técnica que têm que sair do município em busca de melhor oportunidade.
089	Trator com roçadeira	Para aparar os gramados dos campos de futebol Meta Prevista: Aquisição de 01 (um) trator com roçadeira
090	Construção de quadras poliesportivas nos bairros afastados do centro.	Oferecer a comunidade residente longe do centro espaço para o desenvolvimento de práticas esportivas e recreativas.
092	Aquisição de áreas para programas de construção de casas populares existentes a nível federal e estadual.	A cidade precisa oferecer condições dignas de moradia. Meta Prevista: Melhoria das condições de habitação da população desassistida.
095	Construção de uma praça.	A Vila Progresso não possui nenhuma praça. A comunidade da Igreja São Judas Tadeu dispõe de uma área.
098	Reforma total da Praça da Vila Prudenciana.	Reforma visa dar novo visual aquela praça, melhorando o lazer dos moradores daquele bairro.
099	Construção de Portal de Entrada e canteiro central no prolongamento da Av. Rui Barbosa até a SP-270 com construção de rotatória na confluência da Av. José Bolfarini.	Melhorar a segurança e o visual da entrada da cidade, bem como proporcionar recepção aos visitantes.
100	Pavimentação de vias e áreas públicas.	A cidade conta atualmente com diversas vias públicas, localizadas nos bairros periféricos que não contam com essa benfeitoria. Meta Prevista: Melhorar as condições de tráfego nas vias e áreas urbanas.
103	Reurbanização total da Av. Valter Fontana.	Esta importante avenida receberá um grande fluxo de veículos com a inauguração do viaduto da rodovia Raposo Tavares, se tornando também uma importante área de acesso a cidade.
105	Abertura de passagem de nível ferroviário.	Interligar a Vila Operária com a Vila Xavier e Vila Prudenciana com a Vila Ribeiro e Vila Glória com Jardim Aeroporto. Meta Prevista: Construir passagem de nível ligando os dois bairros.
107	Aquisição de veículos e equipamentos para serviços de terraplanagem e pavimentação.	A atual frota de máquinas e equipamentos para serviços de terraplanagem se apresenta com necessidade de substituição de duas retroescavadeira, uma pá carregadeira, quatro caminhões basculantes, uma vibroacabadora de asfalto, um trator de esteiras e duas motoniveladoras. Meta Prevista: Complementar e renovar a frota de máquinas e equipamentos, que em parte já está obsoleta.
108	Recapeamento de vias pavimentadas.	A atual pavimentação do sistema viário está deteriorada em cerca de 1000.000 m ² de vias públicas, necessitando de recuperação. Meta Prevista: Efetuar a recuperação para possibilitar a melhoria do sistema viário, dando mais conforto para os residentes nessas vias e para os motoristas que delas se utilizam.
109	Aquisição de maquinários.	Atualmente a Secretaria de Obras não dispõe dos equipamentos necessários para otimizar o uso das áreas públicas pela população em atividades educativas e de lazer. Meta Prevista: Dotar a Secretaria de Obras de equipamentos básicos para melhorar a prestação de serviços junto a população.
111	Instalação de semáforos eletrônicos na Avenida Perimetral, Av. Davi Passarinho, Av. Dom Antonio, Av. Rui Barbosa, Rua José Nogueira Marmontel e Av. Nove de Julho.	Diminuir a velocidade dos veículos, propiciando maior segurança aos pedestres.
112	Urbanização das áreas públicas.	Existem no município várias áreas públicas desprovidas de melhoramentos. Meta Prevista: Implantar equipamentos urbanos nas áreas públicas disponíveis para melhor atender a população.
113	Programa de arborização	Arborizar e desenvolver um projeto paisagístico para toda a cidade Meta Prevista: Elaborar e executar programa de arborização da cidade com mudas indicadas para zona urbana.

114	Aquisição de equipamentos e veículos para limpeza e sistema de coleta de lixo e destino final do lixo urbano.	A frota municipal envolvida na limpeza pública necessita da substituição de 03 (três) veículos no transcorrer desse quadriênio; a implantação do sistema de coleta seletiva demandará aquisição de recipientes e containers para a coleta diferenciada do lixo; a cidade não conta com lixeiras públicas em número suficiente. Meta Prevista: Capacitar a Secretaria de Obras para o atendimento a toda a área urbana do município.
115	Extensão de rede elétrica e de iluminação pública, localizadas nos bairros periféricos.	O município possui diversas vias públicas não dotadas de iluminação pública, localizadas nos bairros periféricos. Meta Prevista: Iluminar ruas e dotar as residências de energia elétrica, nos bairros periféricos que não dispõem desse serviço.
116	Construção de sanitários.	Proporcionar locais adequados para as necessidades fisiológicas dos frequentadores da Praça da Vila Prudenciana e trabalhadores que se utilizam do local a espera de transporte para o trabalho. Meta Prevista: Construção de sanitários masculino e feminino na Praça da vila Prudenciana.
117	Coleta seletiva de lixo.	Contribuir para a limpeza pública facilitando o reaproveitamento do lixo coletado. Meta Prevista: Aquisição de veículo próprio para este tipo de serviço e treinamento de pessoal especializado através de programa específico.
118	Melhoria da iluminação pública.	A atual rede de iluminação pública necessita de redimensionamento nos locais que a urbanização gerou carência de melhor iluminação, ou de substituição de lâmpadas e/ou luminárias nos locais em que o tempo de vida útil das lâmpada foi ultrapassado. Meta Prevista: Com o desenvolvimento desse projeto, aumenta-se a segurança do tráfego de veículos e pedestres nas vias públicas.
119	Equipar Departamento de Trânsito	Equipar o Departamento de Trânsito com mais quatro veículos especiais e sistema de comunicação com central interligado com a Polícia Militar.
122	Construção de galerias de águas pluviais no cruzamento Av. Oto Ribeiro com a Av. Rui Barbosa.	A construção de galerias é para eliminar os alagamentos que lá acontecem, invadindo casas comerciais e residenciais.
123	Implantação de sistema de drenagem de águas pluviais.	O município se apresenta com trechos críticos, sem sistema de drenagem provocando inundações. Meta Prevista: Fazer com que os pontos baixos ofereçam condições de uso dos municipais e para os veículos que ali transitam; prioritariamente no Bairro San Fernando Valley, Rua André Perine, Rua Santos Dumont.
24	Construção de bocas de lobo para captação de águas pluviais.	Eliminar as constantes inundações em estabelecimentos comerciais. Meta Prevista: Construir boca de lobo para captação de águas pluviais na Avenida Armando Sales de Oliveira, entre as ruas Coelho Neto e Olavo Bilac.
127	Construção de Quiosques para lanches na Praça da Prudenciana.	Na reforma da Praça, construir os quiosques para lanches, melhorando o visual da praça e tornando higiênico a venda de lanches.
128	Reforma total da Praça do Jardim Paraná.	Reforma visa dar novo visual, melhorando as condições de lazer daquela praça com construção de Coreto, Sanitários, Mesa de pequenos jogos e aproveitamento dos bancos que saíram da Praça da Catedral.
129	Construção de um Centro Poli Esportivo ao lado do Estádio Tonicão.	Dotar toda área pública nas imediações do Estádio Antonio Vianna Silva com equipamentos de esportes para uso da população.
132	Construção de uma Pista de Atletismo	Desenvolver o aprimoramento da modalidade de atletismo com pesquisa específica de Assis, com vista a melhores índices em competições, ser sede de Jogos Abertos do Interior, Jogos Regionais e Jogos Abertos da Juventude. Fazer parceria com a Confederação Brasileira de Atletismo, desenvolvendo Centros Regionais de Treinamentos de Atletismo (CRAs). Meta Prevista: Construção de uma Pista de Atletismo oficial no Estádio "Antonio Vianna Silva" – TONICÃO, em volta do campo de futebol.
135	Construção de um campo de futebol	Para efetuar treinamentos de equipes amadoras da comunidade, escolhinhas, conservando assim o gramado do Estádio Municipal "Antonio Vianna Silva" – TONICÃO, para jogos oficiais Meta Prevista: Construção de um campo de futebol com medidas oficiais, cercado de alambrado em área ao lado do Estádio Municipal "Antonio Vianna Silva" – TONICÃO

136	Construção de campos de futebol	Atender a demanda da prática de futebol em nossa cidade Meta Prevista: Construção de quatro campos de futebol na periferia da cidade, com infra estrutura (alambrado, sanitários e vestiários).
137	Construção de conjunto poliesportivo	Oferecer à comunidade, espaço físico adequado para o desenvolvimento do projeto "A Bola da Vez" – escolinhas – deixando as crianças mais próximas de suas casas evitando a permanência nas ruas possivelmente caindo na marginalização e de práticas esportivas e recreativas Meta Prevista: Construção de um conjunto poliesportivo, com quadra coberta para práticas esportivas diversificadas, quadra de futebol, dois banheiros e um salão de 10 x 15 m2, nos seguintes locais: Vila Ribeiro, Vila Prudenciana, CECAP, CDHU, INOOCOP, Vila Cláudia, Vila Souza, BNH e Parque das Acácias.
06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
141	Construção do prédio da creche Vila Ouro Verde – Anexo Emei Guiomar Namó de Melo	Propiciar a Vila Ouro Verde e adjacências o atendimento à crianças de 0 a 3 anos, proporcionando o oferecimento de novas vagas, em prédio próprio, anexo a EMEI Guiomar Namó de Melo já existente Meta Prevista: Construção de prédio escolar de alvenaria com 530 m ² , com 03 salas para berçário, 01 sala de atividades, 01 sala para refeitório, 02 banheiros, 01 lactário, 01 sala para diretoria, 01 cozinha, 01 dispensa, 01 lavanderia e 01 pátio coberto.
142	Construção do prédio para EMEI (Creche – escola)	Propiciar o atendimento educacional às crianças na faixa etária de 0 a 6 anos, oferecendo novas vagas, num prédio próprio, para abrigar o núcleo de Educação Infantil. Meta Prevista: Construção de prédio escolar de alvenaria, com 05 salas de aula, 01 sala para reunião, 02 dispensas, 04 salas para berçário, 01 sala de atividades, 04 banheiros, 01 lactário, 01 cozinha, 01 lavanderia e pátio coberto nas seguintes localidades: Jardim Paraná, Vila Glória, Vila Ribeiro, Jardim III Américas I, Inocoop e Parque das Acácias
143	Pintura de parques Infantís das EMEIs e creches Municipais	Conservação dos equipamentos das EMEIs e Creches Meta Prevista: Pintura geral dos equipamentos.
144	Programa de Instalação de brinquedos permanentes	Proporcionar aos alunos atividades de lazer e recreação educativa Meta Prevista: Instalar parque infantil em creches e EMEIS.
145	Aquisição de brinquedos educativos	Oferecer ao aluno instrumentos de interação e recreação educativa Meta Prevista: Equipar as creches com brinquedos adequados a faixa etária correspondente.
146	Reforma de Parques Infantís das EMEIs e Creches Municipais	Propiciar as crianças das Creches e EMEIs brinquedos em bom estado de conservação, oferecendo segurança Meta Prevista: Conserto dos equipamentos dos parques Infantís com reposição de peças
149	Aquisição de equipamento audiovisuais para Depto. Pedagógico	Equipar o Departamento Pedagógico com equipamentos audiovisuais para melhor qualificação profissional (Curso de Treinamento) Meta Prevista: Aquisição de 01 Aparelho Retroprojeter, 01 Aparelho de Projeter de Slides, 01 Apagador Magnético, 01 Jogo de Marcadores FerroscripTE, 01 Data show
150	Aquisição de equipamentos de informática	Melhorar a prestação de serviços da S.M.E. com maior rapidez e eficiência Meta Prevista: Aquisição de 09 Pentium 800 MHZ, 09 Impressoras HP 850C, Internet e Rede, Montar laboratório Aquisição de 20 computadores Pentium 800 MHZ com Internet e Rede para uso de alunos do Ensino Fundamental.
151	Mobiliário e Equipar as EMEIFs	Oferecer melhor conforto aos alunos do Ensino Fundamental e acesso à tecnologia Meta Prevista: Adquirir novos livros e publicações para a Biblioteca da S.M.E. visando melhor atender os alunos do Ensino Fundamental.
152	Aquisição de mobiliários e equipamentos	Aquisição de equipamentos, mobiliários e antenas parabólicas para todas as EMEIFs.
153	Otimizar Transporte escolar	Melhorar o atendimento de transporte escolar Rural de 1ª a 4ª série com a renovação da frota Meta prevista: Aquisição de 01 ônibus Chassi 50 lugares motor traseiro (rodoviário), 03 ônibus tipo circular motor dianteiro, 06 peruas Kombi e 03 Vans de 18 lugares.

154	Distribuição de uniformes e material escolar	Fornecer uniformes para a clientela atendida pela S.M.E., alunos de 1ª a 4ª série. Meta prevista: Aquisição de uniformes e materiais escolares e uniformes para funcionários
155	Programa Permanente de capacitação para docentes	Promover cursos de atualização e capacitação nas áreas específicas de cada Programa, aprimorando os recursos, em benefício da clientela assistida. Meta Prevista: Capacitação de docentes através de cursos, encontros, treinamentos Convênios com instituições
157	Pintura de prédios escolares com identificação apropriada	Melhorar as condições visuais e de conservação dos prédios escolares da S.M.E., que atendem a alunos de 1ª a 4ª série. Meta Prevista: Pintura geral dos prédios com identificação apropriada
158	Reforma de prédios escolares	Oferecer aos prédios escolares mantidos pela S.M.E. melhores condições de uso Meta Prevista: Reforma de paredes e pisos, conserto gerais de hidráulica, Revisão geral de parte elétrica, Consertos de telhados/calhas das seguintes localidades: EMEIF Prof. Nísia Mercadante, EMEIF Prof. João Luís Galvão Ribeiro, EMEIF Firmino Leandro, EMEIF Thomaz Menk, EMEIF Darcy Ribeiro, EMEIF Rubem Alves, EMEIF Angélica Amorim Pereira
161	Adaptação de prédio para programas	Adaptar o prédio do Terminal do Trabalhador Rural, através da adequação do espaço físico, com o acabamento ou relocação de paredes, tornando o local apropriado para o desenvolvimento dos Programas nas áreas do Ensino Supletivo, Profissionalizante e em Projetos de Recreação mantidos pela S.M.E. Meta Prevista: Reformar
162	Programa de alfabetização de adultos	Alfabetizar adultos de 1ª a 4ª Série do Ensino Fundamental, através do método MOVA. Meta Prevista: Erradicar o analfabetismo de adultos em Assis –SP
170	Biblioteca Itinerante	Propiciar aos alunos acesso à acervos diversificados. Meta Prevista: Aquisição de 01 ônibus adaptado para tal finalidade.
171	Projeto de Recapacitação de docentes e Equipe Técnica	Oferecer ao público alvo condições de aprimoramento profissional e pessoal. Meta Prevista: Oferecer Palestras, Cursos por meio de Convênios com Instituições públicas e privadas.
183	Reformar o prédio de Marcenaria da Vila Marialves	Reformar o prédio da Marcenaria da Vila Marialves Meta Prevista: Reforma geral em paredes e construção de muros.
34	Aquisição de equipamentos para cursos Profissionalizantes	Dotar as unidades de ensino profissionalizante de equipamentos necessários para o desenvolvimento dos cursos de Marcenaria, Costura Industrial e Culinária Meta Prevista: Aquisição de: marcenaria: 01 Compressor 10 pés, serra circular esquadrejadeira, 01 lixadeira, 01 tupaia com mesa, 01 serra circular manual elétrica de 1". Artesanato: 10 máquinas de bordado industrial, 01 forno microondas, 01 forno elétrico, 01 salão de cabelo/manicure, 10 máquinas de datilografia, 01 computador 486 ou 586 Construção Civil: 01 equipamento de solda oxi-acetilênica, 04 bancadas para carpintaria, 04 bancadas para serralheiro, 02 armários de aço com portas, 01 serra circular de mesa, 01 guilhotina para chapas metálicas, 01 calandra para curvas. Costura Industrial: pintura do prédio, 06 máquinas de costura industrial reta, 01 máquina de costura industrial galoneira, 06 máquinas de costura industrial overloque, 05 mesas de modelagem, 05 banquetas, ampliação do espaço físico para montagem de novos cursos, 01 fogão 04 bocas com forno, 05 adaptadores de elástico, viés, galão, zíper e construção de 01 sala com aproximadamente 7m ² para almoxarifado.
186	Aquisição de Instrumental e Uniformes para a Banda Musical	Dotar a Banda Musical de instrumentos e equipamentos necessários para sua manutenção e criação de novas vagas Meta Prevista: Aquisição de equipamentos musicais e uniformes
187	Programa de incentivo à Cultura	Incentivar os adolescentes a permanecerem nesta atividade cultural Meta Prevista: Criar Programa de Bolsa de Estudos para alunos da Banda Infante Juvenil nos estágios III e IV
188	Equipamentos Mobiliários e Utensílios para central Municipal de Alimentação Escolar	Capacitar a Central de Alimentação Escolar de novos equipamentos para a melhoria dos serviços Meta prevista: Reforma do prédio e Aquisição de: 02 Caldeiras

		Gás/Vapor Capacidade 300 litros, 05 Mesas de Apoio (Inox), 01 Forno para Padaria, 05 Câmaras de Crescimento (c/ assadeira), 12 Estantes de Armazenamento (Inox), 01 Cilindro, 01 Batedeira Industrial, 02 Liquidificadores Industriais – Capacidade 25 litros, 06 Carros para Detritos ((Inox), 01 Processador de Alimentos para 500 Kgs.
189	Otimizar o Transporte de Merenda Escolar	Melhorar a entrega de Merenda Escolar com a aquisição de veículos para tal finalidade Meta prevista: aquisição de 03 veículos Tipo Furgão
190	Otimizar a Central de Alimentação Escolar	Aquisição de área para construção Meta Prevista: Construção da Central de Alimentação Escolar
191	Movimento de Alfabetização de adultos.	Este projeto é destinado a alfabetização
192	Implantação do Programa Bolsa Escola	Apoio às crianças e adolescentes com idade escolar com fornecimento de bolsa à família.
07 – SECRETARIA MUNICIPAL DE INDUSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO		
196	Aquisição de Veículo	Proporcionar maior agilidade e segurança nas viagens de trabalho Meta Prevista: Aquisição de 01 veículo de passeio novo
201	Programa de Profissionalização e Qualificação de Mão-de-obra	Tem como objetivo profissionalizar e qualificar a mão-de-obra para a indústria e comércio em parceria com a Secretaria do Emprego e Relações do Trabalho – SERT, Secretaria de Ação Social, CEET Paula Souza, FEMA, SEBRAE e ACIA
J2	Aquisição de Áreas Industriais	A Instalação de novas empresas num Pólo-Industrial Meta Prevista: Aquisição de 50 alqueires
203	Implantação do Condomínio Industrial	Estabelecer parceria com industriais do D.I. afim de solucionar problemas e melhorar as condições de trabalho Meta Prevista: Fechamento do perímetro do Distrito Industrial com alambrados, visando melhorar a segurança, Remodelação do interior dos túneis de acesso aos Distritos Industriais sob a Raposo Tavares com a construção de passarelas para pedestres e ciclistas, limitando o acesso de veículos de passeio de utilitários. Confecção de out-doors para divulgação dos distritos nas Rodovias da Região, construção de Portais nas principais estradas
204	Infra Estrutura nos Distritos Industriais	Dotar os D.I's de infra-estrutura, como iluminação pública, guias e sarjetas, asfalto, água e esgoto
205	Projeto de Urbanização dos Distritos Industriais	Dotar os D.I's de um projeto urbanístico com o objetivo de atrair novos investidores/empreendedores Meta Prevista: Adquirir Projeto Urbanístico, mudas de árvores, flores e grama
206	Programa de Auto-Emprego (PAE)	Capacitação massiva da camada mais carente da população e o combate ao desemprego, formando pequenos empreendedores capazes de gerar renda própria.
208	Projeto de formação de Cooperativas de Trabalho	A geração de emprego e renda por meio do trabalho cooperado. Meta Prevista: Desenvolver Programas de cursos para a qualificação de mão-de-obra dentro das cooperativas.
211	Criação da Sala de Negócios em Assis	Criar um espaço para discussões e prospecção de novos negócios, com informações atualizadas sobre o mercado global
213	Criação de um Selo da Cidade	Promover o marketing da cidade. Meta Prevista: Desenvolver um selo que caracterize "Produto fabricado em Assis"
214	Projeto de reurbanização da área externa do Mercado Municipal	Melhorar o aspecto urbanístico de toda área externa do Mercado Modelo e ruas adjacentes. Meta Prevista: Reestruturar e regulamentar áreas de estacionamento, passeio público, iluminação e jardinagem, cobertura sobre os entre prédios.
215	Usar área no Parque de Exposição "Jorge Alves de Oliveira	Disponibilizar áreas no recinto da FICAR para que os produtos produzidos em Assis possam ser expostos para a população regional
217	Incentivo ao Projeto de Criação do Porto Seco de Assis	Criar um Porto Seco a partir da utilização do Aeroporto Estadual "Marcelo Pires Holzhausen" com base para o transporte de cargas nacional e internacional
218	Criação de Programas e Projetos que estimulem o desenvolvimento turístico	Divulgar a cidade e seus atrativos, dar ao visitante/turista uma acolhida calorosa, causando uma boa impressão que o estimule a conhecer a cidade e seus pontos turísticos. Meta Prevista: Instalação de postos/balcões de informações e/ou atendimento ao turista, em locais estratégicos da cidade. Elaboração de folhetos com informações relevantes ao turismo em nossa cidade. Confecção de brindes (peça artesanal local, adesivo com slogan sobre a cidade, cartões postais, cartões de boas vindas, calendários)

219	Incentivo ao desenvolvimento de atividade relacionadas ao turismo social	Oferecer ao turista passeios aos pontos de interesse de visitação da cidade; estimulando a população a conhecer sua história, sua cultura e patrimônio, promover passeios e lazer e atrair empresários e empreendedores do setor turístico para as oportunidades de investimentos na área. Meta Prevista: Elaborar e executar roteiros turísticos de curta duração dentro da cidade e no entorno; disponibilizar transporte (ônibus), treinamentos de estagiários da área de turismo para atuarem como guias; Elaboração de folders de visitação para os programas. Firmar contatos ou agendamentos para cada lugar a ser visitado. Elaboração de calendários para cada roteiro, objetivando que, pelo menos um passeio deve ser realizado a cada final de semana. Disponibilizar itens como água e lanche para alguns dos roteiros.
223	Eventos comemorativos do calendário anual	Promoção da Festa das Nações, Festa Junina, Festa do Peão, carnaval, Festa de Reis e aniversário da cidade entre outras. Meta Prevista: A divulgação para munícipes por meio dos veículos de comunicação: Radio, TV e Jornal
224	Remodelação do barracão da FICAR para exposição permanente de artesanato e produtos Assisenses	Transformar o local num ambiente propicio para a comercialização de tais produtos. Meta Prevista: Geração de rendas para pequenos negócios.
26	Adquirir ou desapropriar áreas para projetos turísticos e/ou ambientais	Atrair o Turismo Regional Meta Prevista: Parque Aquático, Parque Ecológico, Projeto Grande Lago
227	Eventos comemorativos do calendário anual	Promoção da Festa das Nações, Festa Junina, Festa do Peão, Carnaval, Festa de Reis, Aniversário da Cidade e Exposição Nacional de Orquídeas entre outras. Meta Prevista: A divulgação para munícipes por meio dos veículos de comunicação: Rádio, TV, Jornal e Carros de Som.
232	Criação de uma Central de informação e orientação.	A Prefeitura propiciará o fácil acesso às informações econômicas para micro e pequenos empreendedores. Nesta Central, estarão disponíveis informações necessárias para que qualquer cidadão possa constituir uma empresa. A ação prioritária da Central é servir como suporte de informação e orientação técnica para constituição de redes de micro e pequenos empreendedores.
08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
234	Reforma, ampliação e pintura do prédio sede da SMAS.	Assegurar melhores condições físicas para o funcionamento dos trabalhos a serem desenvolvidos. Meta Prevista: Construção de mais cinco salas para abrigar o depósito para doações, o Plantão Social, Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente. Construção de uma cobertura para abrigar 14 veículos oficiais. Construção de mais dois banheiros para funcionários do Departamento Administrativo e de Assistência Social. Ampliação do depósito de alimentos, para acondicionar produtos de limpeza, materiais elétricos e hidráulicos, devidamente ventilado. Instalação de divisórias para redistribuição de espaço físico.
235	Mobiliário e Equipamentos.	Propiciar melhores condições de atendimento à população e suporte aos atuais e novos projetos, mediante as melhorias de espaço físico, para suprir as salas a serem construídas. Meta Prevista: Aquisições para a SMAS: 1 máquina de xerox, com capacidade aproximada de 5000 cópias diárias; 5 aparelhos de ar condicionado para adequar o funcionamento do Departamento Administrativo, de Assistência Social e Divisão de Informática; 1 tela de projeção de imagem; 1 scanner de mesa para usar no computador multimídia; 20 cadeiras giratórias, sem braço, ergonômicas em espuma injetada, com protetores laterais; 6 poltronas com braço, giratória, diretor com encosto alto, em espuma injetada, com protetor lateral; 40 cadeiras com braço, fixa, em espuma injetada, com protetores laterais, para sala de reuniões; 12 mesas diretor, em arvoplac, com 6 gavetas, com suporte para telefone; 12 mesas em arvoplac para computador, com suporte para CPD, 4 mesas em arvoplac para impressora e scanner; 10 mesas em arvoplac, para telefone; 4 mesas de reunião, retangular, em arvoplac, aproximadamente com 2,00 X 1,00 X 0,75m; 10 arquivos para pastas suspensas com 4 gavetas com acabamento frontal em melamínico; 4 arquivos misto, ofício com 5 gavetas, com acabamento frontal em melamínico; 9

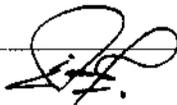
		armários com 2 portas de abrir, com 3 prateleiras, aproximadamente 1,60 X 0,88 X 0,40 mm; 2 armários suspensos, em aço, com 2 portas, para cozinha; 5 aparelhos de fax; 12 computadores com impressora; 12 estabilizadores de 1000 W; 15 ventiladores de teto com 3 pás; 1 refrigerador duplex de aproximadamente 440 litros. <u>Aquisição para o Plantão Social:</u> 2 mesas para telefone, em arvoplac; 1 armário com 2 portas de abrir, com 3 prateleiras, revestido em melamínico; 2 arquivos para pasta suspensa com 4 gavetas, frontal em melamínico; 3 cadeiras giratórias, sem braço, ergonômicas, em espuma injetada; 1 computador completo com impressora; 4 sofás para sala de espera para 3 lugares; 1 sofá para sala de espera para 2 lugares. <u>Aquisições para o depósito de alimentos:</u> 10 estantes de madeira, abertas, para acondicionar alimentos, etc.; 2 freezers, horizontal, grande; 1 computador completo com impressora; 1 mesa para computador, em arvoplac; 1 calculadora com bobina; 1 mesa para telefone, revestida em arvoplac; 3 ventiladores aeólico. <u>Aquisições para Sala de Recepção:</u> 3 sofás, com 3 lugares; 2 mesinhas de centro; 1 tapete.
236	Ampliação, reforma e manutenção do prédio do CETREM.	Visando melhorar as acomodações para os usuários enfermos, hoje inexistentes, bem como das acomodações das bagagens dos usuários; sanar o problema existente de infiltrações nos prédios atuais. Meta Prevista: construção de uma ala para dormitório masculino e feminino, com banheiro completo. Construção de 2 banheiros externos, sendo um feminino e um masculino. Construção de uma área de lazer coberta; Garagem coberta para veículos oficiais, usados para transporte de usuários. Construção de um alambrado para cercar todo o terreno, visando evitar invasões. Ampliação ou reforma do espaço físico da farmácia, apropriada para atender usuários enfermos. Ampliação ou reforma da lavanderia. Adequação de acesso físico para cadeiras de rodas e macas (construção de rampas). Construção de dois viveiros para galinhas poedeiras e de corte. Aquisição de equipamentos para irrigação da horta, pomar de horticultura e pomar. Construção de depósito da horta e bagagens dos usuários.
237	Aquisição de equipamentos e mobiliários.	Propiciar melhores condições para atendimento aos usuários atendidos no CETREM, bem como projetos de granja de corte e galinhas poedeiras, visando a instalação de projeto de hortifrutigranjeiro, de acordo com as devidas adequações de espaço físico. Meta Prevista: Aquisição de 1 máquina de secar roupa industrial; 1 máquina de lavar roupas industrial, 1 televisão colorida de 29 polegadas; 1 vídeo cassete; 1 aparelho de som com rádio, fita cassete e CD; 1 computador, 10 camas hospitalares, 1 aparelho p/medir pressão arterial; 1 suporte para soro fisiológico; 2 cadeiras de rodas; 1 ventilador de teto, 1 freezer horizontal; 2 armários de aço p/cozinha, com 3 portas (medida padrão); 1 ventilador p/teto; 2 pias inox p/lavagem de panelas, tamanho industrial, 4 berços de madeira.
238	Aquisição de veículo utilitário, aberto e fechado.	Suprir o problema de transporte de gêneros alimentícios, bem como doações (mobiliário e equipamentos), uma vez que o veículo, hoje utilizado, encontra-se praticamente sem vida útil. Meta Prevista: Aquisição de 1 veículo utilitário, aberto, com capacidade de carga mínima de 1000 Kg e 1 Perua Kombi.
240	Aquisição de um PABX.	Proporcionar melhores condições de comunicação interna e externa da Secretaria, visando a economia de taxas de uso de linhas privativas (LPPL), hoje com um custo muito elevado para atender a demanda existente. Meta Prevista: Aquisição de 1 PABX para 8 troncos e 40 ramais, com capacidade final de 18 troncos e 64 ramais.
242	Aquisição de veículos leves.	Modernizar E Substituir A Frota Antiga E Desgastada E P/ agilizar o atendimento administrativo junto ao Plantão Social para visitas técnicas; Casa Abrigo para atendimentos emergências, encaminhamento de crianças menores atendendo as necessidades médicas, educacionais dos abrigados, uma vez que o funcionamento desta Casa é ininterrupto; diligências do Conselho Tutelar e demais Segmentos da Secretaria. Meta Prevista: Aquisição de: 1 veículo leve com capacidade para cinco pessoas, para o Plantão Social; 1 veículo leve com capacidade para cinco pessoas, para o Conselho Tutelar; 4 veículos leves com capacidade para 10 pessoas, para pequenas e

		médias viagens; 1 veículo, equipado com ar condicionado, com capacidade para 5 pessoas, para realização de serviços do gabinete no município e ainda realização de viagens médias.
243	Adequação ou Construção de Prédio para o Conselho Tutelar.	Proporcionar condições adequadas aos trabalhos desenvolvidos pelos Conselheiros, assim como reuniões, atendimentos e organização administrativa em geral. Adequação ou construção de espaço para dois ambientes (reuniões e atendimentos) Meta prevista: Adequar espaço físico para quatro ambientes separados por divisórias.
244	Instalação de Núcleo de Assistência Social na Vila Prudenciana.	Atender a demanda do populoso bairro. Meta: Abertura e funcionamento de um núcleo de Assistência Social naquele bairro.
246	Aquisição ou construção de prédio para Casa Abrigo e Casa de Passagem.	Atender a demanda reprimida de crianças e adolescentes, dentro de espaço físico adequado para seu desenvolvimento bio-psico-social e racionalizar o custo de aluguel. Meta Prevista: Construção ou aquisição de espaço físico para abrigar 30 crianças/adolescentes.
248	Aquisição de área para projetos de Desfavelamento e urbanização.	Visando melhoria na qualidade habitacional e enfrentamento à pobreza Meta Prevista: Aquisição de uma área para o projeto de auto-construção assistida.
249	Reforma de prédio para implantação do Centro de Atenção à Família (Terminal do Trabalhador Rural).	Visa o atendimento às causas sociais no que diz respeito ao aspecto biopsicossocial, melhoria da qualidade de vida, integração e ressocialização das famílias.
250	Mobiliário e equipamentos para o Centro de Atenção à Família.	Suporte e infra-estrutura adequada para o funcionamento do Centro de Atenção à Família. Meta Prevista: Aquisição de 4 mesa para reunião medindo aproximadamente 300 X 100 X 75 mm; 180 cadeiras estofadas, fixas, com braço; 4 quadros brancos (flip chart); 2 televisões 29"; 2 vídeos cassetes, com 4 cabeças; 6 mesas para escritório, padrão cerejeira, com 3 gavetas; 6 cadeiras giratórias estofadas, sem braço; 3 micro computadores, completos, com impressora; 3 mesas para computador e periféricos; 3 mesas para impressoras; 3 cadeiras ergonômicas, estofadas, giratória, para digitador; 4 armários de aço, com 2 portas, com chave; 4 fichários com 4 gavetas, com chave; 4 armários, com 2 portas, medindo aproximadamente 900 X 450 X 1980 mm; 3 aparelhos de som, tipo 3 em 1, com toca CD; 1 central de PABX com capacidade para 8 ramais; 12 ventiladores de teto; 1 retro projetor; 2 fornos elétricos; 5 armários de cozinha, de aço, para parede; 1 jogo de copa (mesa e 4 cadeiras); 2 refrigeradores; 1 freezer vertical; 1 fogão tipo industrial, com cota de gás; 2 liquidificadores tipo industrial; 2 batedeiras; 2 fornos microondas; 2 máquinas de lavar roupas; 2 máquinas de lavar louças; 3 ferroas elétricos para passar roupas; 3 mesas para passar roupas; 1 máquina de costura tipo doméstica, 1 máquina de overloq; 1 aparelho de ar condicionado – 18.000 Btus. 1 veículo tipo utilitário (Van) com capacidade para 10 passageiros, para transporte dos usuários.
252	Construção de Centros Comunitários no Complexo da Vila Prudenciana.	Obras para proporcionar melhor lazer e promover a integração dos moradores dos referidos bairros que não tem onde as Comunidades se reunirem.
254	Construção ou locação de prédio para o Programa com Idosos e Oficina de Trabalho Ocupacional para Idosos na Vila Prudenciana.	Visando a implantação do Projeto com Idosos, há a necessidade de um local apropriado visando atendimento ao idoso. Meta Prevista: Construção ou locação de 1 sala com banheiro para reunião e para oficinas para atividades ocupacionais com idosos. Adequação para lazer dos idosos nas praças, visando a implantação deste programa com a finalidade de proporcionar melhores condições de vida e integração do idoso à comunidade, bem como o exercício de atividades produtivas, ocupacionais e de lazer. Meta Prevista: Construção ou locação de 1 galpão ou sala ampla para atividades ocupacionais e lazer, 1 sala com banheiro, cozinha e área verde.
256	Auxílio financeiro às Entidades Sociais.	Fornecer subsídios financeiros às Entidades não governamentais conveniadas com a Secretaria.
257	Programas de auto-construção assistida.	Melhoria das condições de habitação da população.
258	Doação de cesta de material de construção, para pessoas de baixa renda (desfavelamento).	Concessão de materiais de construção diversos à municípes de baixo poder aquisitivo para construção de sua residência, extinguindo assim, as favelas existentes no Município.

259	Construção de Centros Comunitários no complexo da Vila Prudenciana e no Jardim Paraná.	Obras para proporcionar melhor lazer aos moradores dos referidos bairros bem como do Jardim Paraná.
260	Programa de Garantia de Renda Mínima	O programa deve ser o precursor de uma Rede Articulada de Serviços Municipais de promoção e inserção social, cuja meta focal é o desenvolvimento das crianças e adolescentes excluídos socialmente. Seu objetivo principal é o de incentivo à manutenção dos mesmos dentro do processo escolar.
261	Implantação do Programa de Família Substituta.	Apoio às famílias que atendem crianças e adolescentes vítimas de maus tratos.
09 - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE		
262	Contratação de Recursos Humanos e Programas de treinamentos	Admissão de pessoal necessário, bem como, investimento na reciclagem e capacitação de funcionários, para o Departamento de Saúde, Coordenadoria de Programas e Projetos (CPP), Centro de Orientação e Apoio Sorológico (COAS), Vigilância Sanitária, Vigilância Epidemiológica, Programa de Saúde da Família e Programa de Saúde Mental e Reabilitação. Meta Prevista: Reciclar e treinar 100% dos servidores da saúde para capacitar tecnicamente e melhorar a qualidade de atendimento ao usuário.
264	Implantação e implementação de Sistemas de Informações da Rede Municipal de Saúde	A demanda por serviços médico-hospitares e odontológicos em nosso município é muito grande. Para que haja um melhor gerenciamento e captação de dados fundamentais para o conhecimento do perfil epidemiológico e controle se faz necessário a informatização total da Secretária Municipal da Saúde e de todas a unidades da rede. Meta Prevista: Informatização 100% da rede municipal de Saúde. Aquisição de 40 microcomputadores e impressoras, de última geração, com acesso a internet, periféricos e acessórios afins. Aquisição de 1 central de PABX com linhas telefônicas suficientes para atender a demanda. Aquisição de Software adequado ao sistema.
265	Construção da estrutura física das Unidades de Saúde da Família	A rede municipal de saúde conta com prédios alugados que são inadequados para o atendimento da demanda de serviços e necessita da ampliação de novas equipes do Programa de Saúde da Família – PSF. Meta Prevista: Construção de 12 prédios com 150 m2 para cada Unidade de Saúde da Família: Bonfim, Prudenciana, Vitória, Pq. Universitário, Jardim III Américas, Vila Glória, Jardim Eldorado, Progresso e mais 4 Unidades em outros bairros periféricos.
266	Construção da estrutura física das Unidades Básicas de Saúde	A rede municipal de saúde tem a necessidade da construção de 01 prédio para melhor atender a demanda dos usuários do Jardim Paraná. O prédio alugado atualmente tem a estrutura física inadequada. Meta Prevista: Construção de 01 prédio com 250m2 para o Jardim Paraná.
267	Reforma, ampliação e adequação da estrutura física da Rede Municipal de Saúde	Existe a necessidade de execução de obras de recuperação das Unidades Básicas de Saúde e Ambulatório de Saúde Mental que se encontram em situação precária: alagamentos constantes, rachaduras, infiltrações e ambientes insalubres. Meta Prevista: Reforma, ampliação e adequação de: Unidade Básica Fiúza, UBS Bonfim COAS, Ambulatório de Saúde Mental e Reabilitação e SMS.
268	Aquisição de material de enfermagem e equipamentos médico-hospitalares	Não houve investimentos em equipamentos nas Unidades Básicas de Saúde nos últimos anos, conseqüentemente, aliada à falta de manutenção, as unidades ficaram sucateadas, havendo ainda um aumento de consultórios e salas de procedimentos. Meta Prevista: Atender as necessidades da demanda adquirindo: Instrumental para curativo, 10 aparelhos de inalação, 9 estufas de esterilização, 2 autoclave, 10 compressores para nebulização, 11 caixas de emergência, contendo materiais adequados, equipamentos para Fisioterapia.
269	Aquisição de material permanente	Devido o sucateamento do material permanente já existentes nas Unidades, existe a necessidade premente de estar realizando as reposições. Meta prevista: Aquisições de: 5 arquivos de aço, 10 aparelhos de ar condicionado, 20 ventiladores de teto, Pulverizadores Multi Spray Jacto 2000, 1 Lavanderia, Cozinha semi-industrial.

270	Aquisição de materiais e equipamentos odontológicos	O aumento considerável da demanda proporciona a necessidade de ações rápidas e de campanhas de prevenção da Saúde Bucal Meta prevista: Aquisição de 02 Unidades Móveis equipadas de consultórios odontológicos.
271	Aquisição de material permanente: Veículos	O sucateamento da frota causado pelo uso constante, não reposição, a baixa qualidade de manutenção e o aumento da demanda, justificam a renovação da frota. Meta Prevista: Aquisição de 06 veículos para uso na administração e nas unidades de Saúde; 02 microônibus para o transporte de usuários a outros centros médicos de referência; Aquisição de 5 veículos tipo ambulância, para o atendimento de urgência/emergência aos usuários do sistema municipal de saúde.
272	Programa de medicamentos	A grande necessidade de atendimento aos usuários no que diz respeito a medicamentos, justifica a necessidade da implantação de uma farmácia. Meta Prevista: Criação e implantação de 01 farmácia de manipulação de medicamentos.
276	Implantação de um programa de combate ao Alcoolismo e Drogas.	Atendimento às pessoas alcoolistas e drogaditos.
10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE		
280	Aquisição de veículos leves	Dotar a Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente de veículos leves para atuação junto à zona rural. Meta Prevista: aquisição de 04 veículos leves, de passeio.
281	Aquisição de Motoniveladoras	Dotar a Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente de máquinas e equipamentos voltados para atendimento de obras e manutenção da zona rural. Meta Prevista: aquisição de 03 motoniveladoras
283	Aquisição de Retro-escavadeira.	Dotar a secretaria de máquinas e equipamentos voltados ao atendimento de obras e manutenção da zona rural Meta Prevista: 01 retro-escavadeira
285	Aquisição de Trator de 75 cv + roçadeira	Dotar a Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente de máquinas e equipamentos voltados para atendimento de obras e manutenção da zona rural. Meta Prevista: 02 tratores de 75 cv e roçadeira p/ hidráulico.
287	Aquisição de Veículo Utilitário 4 t.	Dotar a Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente de máquinas e equipamentos voltados para atendimento de obras e manutenção da zona rural. Meta Prevista: 03 veículos utilitários de 4 ton.
292	Aquisição de Terraceador	Dotar a Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente de máquinas e equipamentos voltados para atendimento de obras e manutenção da zona rural. Meta Prevista: 01 terraceador
293	Aquisição de Trator 140 cv	Dotar a Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente de máquinas e equip. voltados para atendimento de obras e manutenção da zona rural. Meta Prevista: 01 trator de 140 cv
294	Aquisição de Scrappe.	Dotar a secretaria de Máquinas e equipamentos voltados para o atendimento da zona rural. Meta Prevista: 01 Scrappe.
295	Aquisição de Equipamentos de informática/eletrônicos	Informatização da Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente, para gestão administrativa, formação de banco de dados e divulgação de serviços prestados aos produtores rurais, associações de produtores rurais e empresários do agronegócio.

		Meta Prevista: Aquisição de computadores, modems, impressoras, scanner, fotocopiadora, máquina fotográfica digital..
302	Aquisição de equipamentos agrícolas.	Para incrementar a patrulha agrícola já existente para melhor atender os pequenos produtores rurais de baixa renda da água da Fortuna, Baixadão, Cervo, Campo Bonito, Pirapitinga, Mombuquinha e Água Funda.
303	Incentivo á formação de associações e micro empresas rurais.	Inexiste no município empresas voltadas para essa área . Meta prevista: Dar aos produtores agropecuários do município condições de beneficiar seus produtos possibilitando-lhes melhores condições de venda.
304	Controle de erosão	O sítio urbano está localizado em área suscetível a erosão, necessitando constantemente de obras de contenção. Meta Prevista: Controlar e sustentar o processo erosivo, com a adequada condução de águas pluviais e a implantação de obras de contenção.
305	Construção de pontes, mata burros e drenagem.	O município possui atualmente diversas estradas e caminhos vicinais que não contam com essas benfeitorias, criando obstáculos e circulação de pessoas e veículos na zona rural. Meta prevista: melhorar as condições do tráfego na zona rural.
306	Criação de agro- industrias.	Tornar pequenas empresas agrícolas em empresas agro-industriais, agregando valor aos seus produtos.
307	Criação do Entrepasto de Hortifrutigranjeiro	Criar em nossa cidade um pólo regional de comércio de hortifrutigranjeiro. Meta Prevista: Usar um espaço para viabilizar o projeto.
AUTARQUIA MUNICIPAL DE ESPORTES DE ASSIS		
310	Construção e perfuração de um poço artesiano	Conservar e proteger o patrimônio público Meta Prevista: Construção de uma casa para zelador e perfuração de um poço artesiano.
312	Aquisição de Programas e Equipamentos de Informática	Informatização e controle de Patrimônio, Depto. Pessoal, Depto. de Esportes Meta Prevista: Aquisição de 05 (cinco) computadores Pentium 500 MHZ e impressora Diskjet 850 C
313	Aquisição de veículo automotor	Dar melhores condições de atendimento aos serviços administrativos Meta Prevista: Aquisição de 01 (um) veículo
315	Aquisição de peruas Kombi	Para agilizar os serviços de controle, fiscalização e atendimento às praças esportivas, ruas de recreio, transporte de atletas e viagens Meta Prevista: Aquisição de 05 (cinco) peruas Kombi
316	Aquisição de Ônibus	Para transportar as delegações para intercâmbio esportivo, recreativo, educacional, cultural e intelectual, bem como ao atendimento dos convênios esportivos Meta Prevista: Aquisição de 02 (dois) ônibus para transporte, com capacidade mínima de 42 passageiros sentados.
317	Aquisição de Micro Ônibus	Para transportar crianças das escolinhas de formação esportivas, deficientes físicos, participantes dos programas da Autarquia Municipal de Esportes e deslocamento de pequenas equipes para competições em outras cidades. Meta Prevista: aquisição de 03 (três) micro ônibus com capacidade de 20 passageiros sentados
319	Aquisição de livros didáticos	Adquirir livros, revistas e publicações específicas na área esportiva para a Biblioteca da Autarquia Municipal de Esportes, visando atender melhor nossos Técnicos, assistentes e atletas
320	Programa permanente de capacitação para docentes	Promover cursos de atualização e capacitação nas áreas específicas de cada modalidade esportiva, aprimorando os recursos humanos, em benefício da clientela assistida Meta Prevista: Capacitação de docentes através de cursos, encontros e treinamentos
322	Aquisição de Equipamentos e materiais permanentes	Equipar a Autarquia Municipal de Esportes com móveis e equipamentos de trabalho, tornando mais eficiente. Meta Prevista: Aquisição de 06 armários de aço para pasta suspensa, 08 cadeiras estofadas, 04 cadeiras giratórias, 04 mesas para computador, 05 cortinas, 05 ar condicionados com capacidade de 8.500 BTU, quadros e plantas
324	Equipamento e mobiliário para alojamento de atletas	Para atender a demanda de atletas das cidades vizinhas que competem pela cidade de Assis. Meta Prevista: Aquisição de 30 beliches de madeira, 02 armários com duas portas, com chaves, medindo aproximadamente



		160x88x40, 01 geladeira, 01 frezer de 450 lts, 01 mesa para refeição grande, 02 bancos para a mesa de refeição, 04 guarda-roupas com maleiro e 12 portas, 04 cômodas com 06 gavetas cada, 10 persianas verticais, 60 colchões de solteiro.
326	Construção de Campo de Futebol	Atender a demanda da prática do futebol em nossa cidade. Meta Prevista: Construção de 5 (cinco) campos de futebol na periferia, incluindo Jardim Paraná com infra estrutura (alambrado, sanitários e vestiários).
FUNDAÇÃO ASSISENSE DE CULTURA "JOSHEY LEÃO"		
328	Reforma Geral dos Prédios da Fundação	Devido o desgaste do tempo e a mal conservação nos exercícios anteriores
329	Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanente	Para substituição dos móveis e equipamentos que estão desgastados e em condição inadequada de uso
331	Aquisição de veículo	Adquirir um veículo para atender as necessidades da Fundação
334	Implantação de alarmes	Adquirir e implantar alarme para melhor segurança nas unidades
335	Informatização	Equipar todas as unidades de computadores e programas específicos em rede
336	Aquisição de uma lona de circo	Realizar espetáculos teatrais, musicais, exposições e artes circenses em vários bairros da cidade.
38	Reforma do cinema municipal	Proporcionar conforto aos espectadores. Meta Prevista: Reforma do prédio adaptando-o para o acesso de pessoas portadoras de deficiência física e aquisição de aparelhagem de projeção além da reforma do mobiliário.